

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4
г. Новый Оскол Белгородской области»**

309641, г. Новый Оскол, ул. Авиационная, д.1, тел., факс (47233) 4-56-68
E-mail: newoschool4@rambler.ru

ПРИКАЗ

«14» декабря 2022 года

№ 420

**О временном переходе МБОУ «СОШ № 4 г. Новый Оскол»
на реализацию образовательных программ с применением
электронного обучения и дистанционных образовательных
технологий**

На основании Постановления главного государственного санитарного врача по Новооскольскому и Чернянскому районам от 14.12.2022г № 1 «О введении Комплексного плана санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по борьбе с гриппом и другими ОРВИ на территории Новооскольского городского округа на 2022 – 2026 годы», **приказываю:**

1. Организовать реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 15 декабря 2022 года по 23 декабря 2022года.

2. Назначить ответственных за реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

2.1. начального общего образования заместителя директора Верстову Наталью Александровну;

2.2. основного общего и среднего общего образования Пивневу Любовь Викторовну;

2.3. внеурочную деятельность Обрезанову Ольгу Александровну.

3. Заместителю директора Куприянову Игорю Юрьевичу:

3.1. проанализировать технические и технологические возможности педагогических работников для организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий до 15 декабря 2022 года;

3.2. обеспечить технические условия для организации работы педагогов с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (наличие автоматизированного рабочего места с выходом в Интернет) до 15 декабря 2022 года;

3.3. организовать проведение обучающих мероприятий по использованию в практической деятельности инструментов сети интернет и образовательных платформ для организации учебного процесса в дистанционном режиме.

4. Внести изменения в расписание уроков на каждый учебный день, предусмотрев сокращение времени проведения урока до 30 минут, до 15 декабря 2022 года (Приложение №1).

5. Обеспечить регулярный контроль работы педагогов, в том числе ведения электронного журнала в ИСОУ «Виртуальная школа».

6. Заместителям директора Верстовой Н.А., Пивневой Л.В., Обрезановой О.А., Куприянову И.Ю.:

6.1. провести инструктивно-методические совещания для различных категорий педагогических работников по вопросам организации уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и работы в ИСОУ «Виртуальная школа», возможных форм организации взаимодействия с учащимися и родителями в дистанционном режиме до 15 декабря 2022 года;

6.2. обеспечить ежедневный контроль проведения учебных занятий с использованием платформы для проведения онлайн-занятий «Сферум» электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

6.3. обеспечить контроль соответствия объема учебного материала, предлагаемого для самостоятельного изучения, требованиям СанПиН.

7. Классным руководителям:

7.1. обеспечить ежедневный мониторинг учащихся, которые осваивают учебные программы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

7.2. учащихся, которые по болезни временно не участвуют в учебном процессе;

7.3. проинформировать учащихся и их родителей (законных представителей) любым удобным способом о реализации в период проведения ограничительных мероприятий до 15 декабря 2022 года;

7.4. провести анализ наличия у обучающихся технических возможностей для освоения образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и довести данную информацию до сведения учителей-предметников до 15 декабря 2022 года;

7.5. обеспечить сбор заявлений родителей на выбор формы обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий до 15 декабря 2022 года;

7.6. обеспечить контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками: для обучающихся 5-6 классов не реже 1 раза в день, для обучающихся 7-11 классов - не реже одного раза в два дня в любом удобном формате;

7.7. провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности;

7.8. определить формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением дистанционных образовательных технологий.

8. Учителям-предметникам (учителям начальных классов):

8.1. обеспечить реализацию рабочих программ учебных предметов в полном объеме с применением дистанционных образовательных технологий.

- внести коррективы до 15 декабря 2022 года;

- в рабочие программы по предметам в части использования форм

обучения с использованием технических средств обучения и интернет-ресурсов;

- в календарно-тематическое планирование: определить темы уроков, которые будут проведены с использованием дистанционных технологий.

8.2. Определить формы взаимодействия (обратной связи) с учащимися и довести их до сведения классного руководителя и школьников до 15 декабря 2022 года.

8.3. Обеспечить оформление к каждому уроку Карты урока в соответствии с утвержденным шаблоном и размещение ее в разделе «Домашнее задание» ИСОУ «Виртуальная школа» до начала проведения урока по расписанию (Приложение №3). При определении объема учебного материала, предлагаемого учащимся для самостоятельного изучения, руководствоваться требованиями СанПиН.

8.4. Обеспечить ежедневное внесение информации в электронный журнал ИСОУ «Виртуальная школа» и выставление текущих отметок.

9. Руководителям школьных методических объединений:

9.1. рассмотреть на заседании школьных методических объединений коррективы, внесенные в рабочие программы и календарно-тематическое планирование, подготовить проект приказа о внесении изменений в данные документы до 15 декабря 2022 года.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ «СОШ № 4 г. Новый Оскол»



Л.Г.Андреева

Приложение №1
к приказу МБОУ «СОШ № 4 г. Новый Оскол»
от 14.12.2022 №

Директору
МБОУ «СОШ № 4 г. Новый Оскол»
Андреевой Л.Г.

ФИО родителя
проживающего по адресу: _____

Заявление

Прошу перевести моего ребенка, обучающегося ____ класса МБОУ «СОШ № 4 г. Новый Оскол» _____ (ФИО) на обучение с применением электронного обучения и дистанционных технологий с ____ 202_ года по ____ 202_ года (включительно).

Гарантирую обеспечить моему сыну (дочери) условия для обучения с применением электронного обучения и дистанционных технологий и контролировать его (ее) обучение и выполнение полученных заданий.

С положением об обучении с применением электронного обучения и дистанционных технологий в МБОУ «СОШ №4 г.Новый Оскол» ознакомлен (а).

Со сроками и порядком подачи повторных заявлений о временном отказе от посещения МБОУ «СОШ №4 г.Новый Оскол» моим ребенком ознакомлен (а).

____ 202_ года _____ подпись

**Режим работы МБОУ «СОШ № 4 г. Новый Оскол»
на период дистанционного обучения в 2022 - 2023 учебном году
(1 - 4 классы)**

8.30 - 9.00	1 урок по расписанию
9.00 - 9.15	Перемена. Проветривание помещения
9.15 - 9.45	2 урок по расписанию
9.45 - 10.00	Завтрак. Проветривание помещения
10.00 - 10.30	3 урок по расписанию
10.30 - 10.45	Перемена. Гимнастика для глаз. Физкультминутка
10.45 - 11.15	4 урок по расписанию
11.15 - 11.30	Перемена. Проветривание
11.30 - 12.00	5 урок по расписанию
12.00 - 13.30	Обед. Проветривание помещения
13.30 - 14.00	Отдых
14.00 - 15.00	Самоподготовка
	Работа консультационных онлайн - центров в рамках часов неаудиторной занятости
	Индивидуальные онлайн - консультации педагогов
15.00 - 16.00	Самоподготовка
	Работа консультационных онлайн - центров в рамках часов неаудиторной занятости
	Индивидуальные онлайн - консультации педагогов
8.30 - 9.00	Понедельник. Единый классный час «Разговоры о важном»

**Режим работы МБОУ «СОШ № 4 г. Новый Оскол»
на период дистанционного обучения в 2022 - 2023 учебном году
(5 - 11 классы)**

8.30 - 9.00	1 урок по расписанию
9.00 - 9.15	Перемена. Проветривание помещения
9.15 - 9.45	2 урок по расписанию
9.45 - 10.00	Завтрак. Проветривание помещения
10.00 - 10.30	3 урок по расписанию
10.30 - 10.45	Перемена. Гимнастика для глаз. Физкультминутка
10.45 - 11.15	4 урок по расписанию
11.15 - 11.30	Перемена. Проветривание
11.30 - 12.00	5 урок по расписанию
12.00 - 12.15	Обед. Проветривание помещения
12.15 - 12.45	6 урок по расписанию
12.45 - 13.00	Перемена. Проветривание помещения. Гимнастика для глаз.
13.00 - 13.30	7 урок по расписанию
13.30 - 13.45	Отдых
13.45 - 14.15	8 урок по расписанию
14.15 - 15.40	Самоподготовка
	Работа консультационных онлайн - центров в рамках часов неаудиторной занятости
	Индивидуальные онлайн - консультации педагогов
16.40 - 17.40	Самоподготовка
	Онлайн подготовка к ОГЭ и ЕГЭ для обучающихся 9 и 11-х классов
	Индивидуальные онлайн - консультации педагогов
	Онлайн консультации психолого-педагогической службы
8.30 - 9.00	Понедельник. Единый классный час «Разговоры о важном»

Регламент организации обучения ребенка с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Действия обучающегося при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

1.1. Заходить каждый день в свой личный кабинет информационной системы образовательных услуг «Виртуальная школа» в соответствии со своим расписанием, которое отображается в электронном дневнике ИСОУ «Виртуальная школа».

1.2. Проверять ежедневно электронную почту (свою или родителя (законного представителя)), на которую учитель высылает обучающие материалы, которые включают видеоматериалы и сценарии уроков библиотеки МЭО, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов («Просвещение», «Яндекс.телемост», «Учи.ру» и др.), с которыми обучающийся работает самостоятельно.

1.3. Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил.

1.4. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством ИСОУ «Виртуальная школа», электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил учитель и удобны для обучающимся.

1.5. Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

2. Действия учителя при дистанционном обучении

2.1. В соответствии с расписанием выкладывать обучающие материалы и домашние задания с использованием дистанционных образовательных ресурсов, дублировать их на электронную почту родителей или ребенка (при наличии).

2.2. Проверять выполненные работы в день их получения, своевременно выставлять отметки в журнал.

2.3. Осуществлять обратную связь с обучающимися, давать текстовые или аудиорецензии, проводить онлайн-консультации согласно утвержденному расписанию.

2.4. Планировать занятия с учетом системы дистанционного обучения и в соответствии с нормами СанПиН.

Технологическая карта урока для организации занятий с использованием электронного обучения и дистанционных технологий (образец)

ФИО учителя: Верстова Наталья Александровна

Предмет: русский язык

Класс: 3 «Б»

Дата проведения урока: 15 декабря 2022 г.

Тема урока: Правило написания непроизносимых согласных в корне слова.
Правописание слов с удвоенными согласными

Цель урока: развивать умения подбирать проверочные слова для слов с непроизносимыми согласными в корне.

Задания:

1. Учебник с.123 упр.238 письменно
- 2.Повторить словарные слова
3. с.118 повторить правило
- 4.Выполнить карточку №1
5. Посмотреть видеурок «Правило написания непроизносимых согласных в корне слова»
6. Выполнить карточку №1
https://nsportal.ru/sites/default/files/2019/06/17/kartochki_po_teme_neproiznosimye_soglasnye.doc

(сфотографируйте, сохраните файл, прикрепите фотографии в ИСОУ «Виртуальная школа» на 16.12)

Карточка №1.

Вместо слов, данных в скобках, напишите слова, которые отвечают на вопросы *какой? какая?*

Честный поступок, (доблесть) воин, (радость) праздник, (поздно) вечер, (ненастье) погода, (грусть) вид, (счастье) находка, (уста) ответ, (место) житель, (прелесть) (цветок), (ярость) ветер.

Проконсультироваться по вопросу выполнения можно сообщением (видеозвонком) в Viber по телефону 8-915-570-82-99
15.12.2022 г. с. 11.00 до 12.00